



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea: P09 „Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității”

Obiectiv specific: ESO4.7 ”Promovarea învățării pe tot parcursul vieții, în special a oportunităților flexibile de actualizare a competențelor și de recalificare pentru toți, ținând seama de competențele antreprenoriale și digitale, printr-o mai bună anticipare a schimbării și a cerințelor de noi competențe bazate pe nevoile pieței muncii, precum și prin facilitarea tranzițiilor profesionale și promovarea mobilității profesionale”

Titlu proiect: “Valorificarea tinerilor Neets pe piața muncii”,

Cod SMIS: 329203

Denumire beneficiar: Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor

Nr. 404/22.01.2026

SPECIFICAȚII TEHNICE

achiziție servicii **integrate de cazare, și transport pentru participanții la cursurile de competențe digitale și competențe comunicare în limba engleză**, în cadrul proiectului „Valorificarea tinerilor Neets pe piața muncii” - ID 329203

- pentru procedura competitivă conform Ordinului MFE nr. 1284/2016

I. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

La depunerea ofertelor, **ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile, formularele și specificațiile tehnice conținute în această documentație.**

Anexele și formularele prevăzute în cadrul documentației trebuie completate în mod corespunzător. Formularele, declarațiile și certificatele prevăzute trebuie semnate (nume, prenume, semnătura) și ștampilate, în original, dacă nu se specifică altfel, de persoanele sau instituțiile autorizate.

I.1) DENUMIRE, ADRESA DE CONTACT BENEFICIAR

Denumire oficială: Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor (C.E.P.I.R.)		
Adresă: B-dul Dacia, bloc 175J, scara 1, ap. 4		
Localitate: Craiova	Judet: Dolj	Țara: România
Punct(e) de contact: În atenția: Stelian Sandu	Telefon: 0721016111 Fax: 0351/ 423 614	
E-mail: cepir@yahoo.com		
Adresa de internet: www.centruleuropean.ro		

I.2) OBIECTUL CONTRACTULUI

I.2.1) Denumirea contractului/concursului/proiectului		
Servicii integrate de cazare, masa și transport pentru participanții la cursurile de competențe digitale și competențe de comunicare în limba engleză în cadrul proiectului „Valorificarea tinerilor Neets pe piața muncii” - ID 329203		
I.2.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări ☐	B) Produse ☐	c) Servicii X



I.2.3) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

	Vocabular principal	
Obiect principal	55110000-4 – Servicii de cazare la hotel 55300000-3 - Servicii de restaurant si de servire a mancarii 55120000-7 Servicii de reuniuni si conferinte organizate la hotel 60100000-9 Transport de pasageri ocazional	
I.2.4) Împărțire în loturi da ☐ nu X Dacă da , este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):		
un singur lot ☐	unul sau mai multe loturi ☐	toate loturile ☐

I.2) VALOAREA CONTRACTULUI

I.2.1) Valoare estimată (fără ajustare de preț)

Valoarea estimată totală cu TVA INCLUS : 274.680,00 lei

I.2.2) Principalele modalități de finanțare și plată:

Programul Educație și Ocupare 2021-2027

I.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: de la data atribuirii contractului până la **30.04.2028 având urmatorul grafic de desfasuare :**

- 27 luni

II: GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A PROCEDURII DE ATRIBUIRE

ACTIVITATEA	DATA	ORA	LOCAȚIA
Publicare anunț	22.01.2026		Site www.centruleuropean.ro , www.fonduri-ue.ro
Termen limită de solicitare a clarificărilor de către potențialii ofertanți	26.01.2026	12:00	Solicitățile de clarificări pot fi depuse personal Asociația Centru European pentru Promovarea si Integrarea Romilor, adresa: B-dul Dacia, Bl. 5, Parter, Localitatea Craiova, județul Dolj sau prin email cepir@yahoo.com
Termen limită de transmitere a răspunsurilor la clarificări către ofertanți	28.01.2026	18:00	Site www.centruleuropean.ro rubrica-achiziții beneficiari privați
Termen limită de depunere a ofertelor	02.02.2026	12:00	Ofertele se depun personal, prin poștă sau curier la Asociația Centru European pentru Promovarea si Inmtegrarea Romilor, adresa: B-dul Dacia, Bl. 5, Parter, Localitatea Craiova, județul Dolj.
Deschiderea ofertelor	02.02.2026	14:00	Ofertele se deschid la sediul Asociației Centru European pentru



			Promovarea și Integrarea Romilor, adresa: B-dul Dacia, Bl. 5, Parter, Localitatea Craiova, județul Dolj sau prin email cepir@yahoo.com
Evaluarea ofertelor	03.02.2026	14:00	Ofertele se evaluează la sediul Asociației Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor, adresa: B-dul Dacia, Bl. 5, Parter, Localitatea Craiova, județul Dolj sau prin email cepir@yahoo.com
Clarificari solicitate operatorilor economici care au trimis oferte	04.02.2026	16:00	Clarificările se transmit ofertanților
Raspunsuri la clarificarile primite	09.02.2026	16:00	Clarificările se depun personal, prin poștă/ curier la sediul Asociației Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor, adresa: B-dul Dacia, Bl. 5, Parter, Localitatea Craiova, județul Dolj sau prin email cepir@yahoo.com
Comunicare privind rezultatul evaluării ofertelor	10.02.2026	14:00	Comunicarea se transmite ofertantului declarat câștigător
Semnarea contractului cu câștigătorul contractului	11.02.2026	14:00	Sediul Asociației Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor, adresa: B-dul Dacia, Bl. 5, Parter, Localitatea Craiova, județul Dolj sau prin email cepir@yahoo.com

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.1.1) Documente de eligibilitate Se vor prezenta următoarele documente: - documentele care dovedesc forma de înregistrare a operatorului economic, Persoane juridice romane / Persoane juridice straine Pentru persoanele juridice romane, Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul teritorial in raza caruia este situat sediul operatorului economic sau echivalentul acestuia pentru persoanele juridice straine, din care sa rezulte urmatoarele informatii: -datele de identificare ale operatorului economic; -actionari / asociati; -administratori / persoane imputernicite; -cenzori si / sau auditori; -domeniul principal si/sau domeniile secundare de activitate care raspund cererii de oferta, domenii de activitate autorizate; -daca sunt inscise mentiuni privind procedura insolventei; - Certificatul Constatator sau echivalentul acestuia va fi prezentat în original (inclusiv varianta obtinuta online) sau copie certificata “conform cu originalul”, in termen de valabilitate la data depunerii ofertelor (emis cu maxim 30 de zile calendaristice inainte de depunerea ofertei). - Informatiile cuprinse in Certificatul Constatator sau in ecivalentul acestuia, trebuie sa fie reale/actuale la data depunerii ofertei. - In cazul in care ofertantul nu prezinta Certificatul Constatator solicitat sau echivalentul



acestui pentru persoanele juridice straine, oferta va fi declarata neconforma si va fi respinsa.

- Scrisoare de inaintare – Formularul 1 atașat la prezentele specificații tehnice *Se va prezenta în original.*
- Declarație neincadrare în situațiile prevăzute la art 14 conform OUG Nr 66/2011– Formularul 2, atașat la prezentele specificații tehnice. *Se va prezenta în original.*
- Formular nr. 3 – Propunere tehnica
- Formular nr. 4 – Propunere financiara
- Declarație privind respectarea condițiilor obligatorii din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca – Formularul 5, atașat la prezentele specificații tehnice. *Se va prezenta în original.*
- Declarație privind eligibilitatea (art. 164 din Legea 98/2016) – Formularul 6, atașat la prezentele specificații tehnice. *Se va prezenta în original.*
- Declarație privind evitarea conflictului de interese (art. 59 și 60 din Legea 98/2016) – Formularul 7, atașat la prezentele specificații tehnice. *Se va prezenta în original.*
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea 98/2016 – Formularul 8, atașat la prezentele specificații tehnice. *Se va prezenta în original.*
- Declarație privind eligibilitatea situațiile prevăzute la art.164 din Legea 98/2016 – Formularul 9, atașat la prezentele specificații tehnice. *Se va prezenta în original.*
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 din Legea 98/2016 – Formularul 10, atașat la prezentele specificații tehnice. *Se va prezenta în original.*
- Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare – Formularul 11, atașat la prezentele specificații tehnice. *Se va prezenta în original.*
- Model contract propus, atașat la prezentele specificații tehnice. *Se va prezenta în original.*

IV PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

Tipul procedurii:

Achiziție competitivă conform Ordinului nr.1284/2016

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

Cel mai mic preț	X
Sau	
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare: Română

IV.3.2) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 90 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor

IV.4). PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

a. Propunerea tehnică se va întocmi conform **Formularului 3**, în limba română, într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită **identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice.**

b. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate



elementele propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), **beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul și de a solicita sistarea serviciilor.**

c. Ofertanții au libertatea de a-și prevede propriile consumuri și metodologii de prestare a serviciilor, cu respectarea cerințelor cantitative și calitative prevăzute în specificațiile tehnice/actele normative în vigoare care reglementează prestarea respectivelor servicii. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce în planul de proiect timpuri suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor prestate în cadrul contractului.

d. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu specificațiile tehnice ori prevederile legislației în vigoare poate conduce la **declararea ofertei ca fiind neconformă.**

e. În cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată, sunt considerate incidente prevederile de la lit. d) de mai sus - **declararea ofertei ca fiind neconformă.**

f. Se solicită semnarea și acceptarea variantei propuse de contract – anexată, aceasta însemnând acceptarea clauzelor contractuale menționate explicit. **Lipsa contractului acceptat de către ofertant conduce la descalificarea ofertei.**

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va elabora **propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze prețul total pentru cei 112 participanți la cursurile de cursuri competențe digitale și competențe comunicare în limba engleză în perioadele iunie - august 2026 (56 participanți), respectiv iunie - august 2027 (56 participanți).**

Ofertantul trebuie să prezinte oferta financiară detaliată și structurată conform **Formularului 4.** Documentul se va prezenta în original. Prețurile vor fi exprimate în Lei fără TVA. Prețul din oferta financiară **va fi ferm și nu se va actualiza. Contractul va fi încheiat în lei. Oferta va cuprinde inclusiv termenul de prestare a serviciilor, în funcție de data plasării comenzii.**

Notă

Beneficiarul se obligă să achite numai serviciile efectiv prestate, pe bază de documente justificative.

Valoarea totală decontată în baza contractului de prestări servicii ce urmează a fi atribuit poate fi mai mică decât prețul total ofertat în cadrul procedurii.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Ofertele pot fi transmise prin poștă/curierat cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau depuse direct de către ofertant la adresa Beneficiarului, în termenul indicat în anunț. B-dul Dacia, Bl. 5, Parter, Craiova, Judetul Dolj, e-mail: cepir@yahoo.com.

Se vor depune 1 exemplar original al ofertei.

Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Plicul va fi inscripționat cu denumirea și adresa ofertantului (pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este depusă cu întârziere și numele și adresa Beneficiarului - numele proiectului.

Data limită de depunere a ofertelor este 02.02.2026, ora 12:00, la sediul beneficiarului.

Data de deschidere a ofertelor este 02.02.2026, ora 14:00, la sediul beneficiarului B-dul Dacia, Bl. 5, Parter, Craiova, Judetul Dolj, e-mail: cepir@yahoo.com.



Specificații tehnice

Privind achiziționarea serviciilor integrate de cazare, masa și transport pentru participanții la cursurile de competențe digitale și competențe de comunicare în limba engleză în cadrul proiectului „Valorificarea tinerilor Neets pe piața muncii”- ID 329203, în afara regiunii Sud Vest Oltenia PREFERABIL ZONĂ STAȚIUNE SITUATĂ ÎN ZONA LITORALULUI/MONTANĂ

Nr. crt.	Tip serviciu	Caracteristici tehnice:
I.	Cazare participanți	- Cazarea cursanților se va face în structuri de cazare de min. 3 stele în hotel, în conformitate cu prevederile legislației naționale în vigoare. - Cazarea se va asigura în unități clasificate conform legislației și standardelor naționale, acceptându-se unități de cazare așa cum sunt cuprinse în Hotărârea Guvernului nr. 709/2009 privind clasificarea structurilor de primire turistice. - Să asigure gratuit internet prin wireless în toată structura de cazare, cu o viteză garantată de min. 4 MBs. - Camerele de cazare vor fi asigurate în regim single (sau camere duble în regim single dacă nu se pot asigura camere single) și vor include micul dejun stil bufet. - Numărul de camere/nopți de cazare este orientativ, el putând fi redus în funcție de necesitățile beneficiarului. - Locația trebuie să aibă minim 15 locuri de parcare gratuite pentru persoanele ce se vor caza la sesiunile de curs. - Cursurile se vor desfășura în aceeași unitate de cazare; - Se vor achita numai camerele de hotel efectiv ocupate, în acest sens beneficiarul având obligația să notifice prestatorului numărul de camere ocupate cu cel puțin 24 de ore înainte de data evenimentului. - Ofertanții trebuie să prezinte copii după confirmarea disponibilității de principiu (document cu antetul locației și semnăturile autorizate) din partea locației prezentate, a spațiilor necesare pentru desfășurarea evenimentelor și prestarea serviciilor conform cerințelor tehnice cu informații privind structura de cazare, semnate și ștampilate pentru conformitate cu originalul. - Ofertanții vor depune copii după certificatul de clasificare al structurii de cazare oferite, semnat și ștampilat pentru conformitate cu originalul. Certificatul de clasificare trebuie să fie valabil la data depunerii ofertei. - Notă - <i>Cu 3 săptămâni înainte de începerea cursurilor, C.E.P.I.R. va transmite operatorului economic lista participanților pentru realizarea diagramei de cazare.</i>
CAZARE în afara regiunii Sud Vest Oltenia PREFERABIL STAȚIUNE LITORALĂ/MONTANĂ		



Nr. crt.	Tip serviciu	Caracteristici tehnice:
II.	SERVICII DE RESTAURANT SI DE SERVIRE A MANCARI SESIUNI FORMARE – PAUZĂ CAFEĂ	- Aceste servicii vor fi prestate pentru toată perioada derulării cursurilor în conformitate cu calendarul de mai sus. - Vor fi asigurate un număr de minim 2 pauze de cafea pe zi de formare x nr. zile formare, adaptate numărului de participanți. - Serviciile vor fi prestate în regim de bufet suedez. - Conținutul necesar: cafea, ceai, apă plată și apă minerală, patiserie dulce și sărată - Se vor prezenta cel puțin 2 variante de meniuri indicative pentru fiecare pauză de cafea, în oferta tehnică.
Nr. crt.	Tip serviciu	Caracteristici tehnice:
III.	SERVICII DE RESTAURANT SI DE SERVIRE A MANCARI – ASIGURARE PRÂNZ/CINĂ	- Aceste servicii vor fi prestate pentru toată perioada derulării cursurilor. - Mesele vor fi servite așezat la masă, într-o zonă separată a restaurantului, special rezervată pentru participanții la sesiunile de formare. - Masa de prânz se va asigura “la farfurie” cu un meniu prestabilit, format din: ciorbă/ supă, fel principal cu carne/ peste + garnitură + salată, desert, apă minerală/ plată, pâine. - Fiecare fel de mâncare caldă va avea un gramaj de min. 150 grame/persoană, iar cele reci un gramaj min. de 100 grame/persoană. - Înainte de intrarea fiecărui grup Prestatorul va prezenta Beneficiarului meniuri diversificate pentru fiecare zi a modulului de curs - Cina se va asigura “la farfurie” cu un meniu prestabilit, format din: aperitiv, fel principal cu carne/ pește, garnitura, salata, apa minerala/ plata, pâine. - Fiecare fel de mâncare caldă va avea un gramaj de min. 150 grame/persoană iar cele reci un gramaj min. de 100 grame/persoană. - Înainte de intrarea fiecărui grup Prestatorul va prezenta Beneficiarului meniuri diversificate pentru fiecare zi a modulului de curs. <u>Notă</u> Înainte de începerea evenimentelor, C.E.P.I.R. va transmite restaurantului agenda evenimentului, cu intervalele orare în care vor avea loc pauzele (coffe break-uri).
TOTAL ESTIMAT PORȚII PRÂNZ + CINĂ : 840 buc.		
Nr.	Tip serviciu	Caracteristici tehnice:



crt.		
IV.	SERVICII ÎNCHIRIERE SALĂ DE CURS	- Sala pentru curs va fi suficient de spațioasă pentru a găzdui numărul estimat de participanți la curs, astfel încât să asigure minim 1,5 mp/persoană; - Va dispune de suficiente scaune și mese pentru numărul de participanți estimat; - Nu va avea stâlpi de susținere, pereți despărțitori sau alte elemente arhitecturale ce ar putea împiedica vizibilitatea persoanelor aflate în sală, - Vor avea lumină naturală și draperii care să asigure proiecția video în condiții bune; - Va fi izolată fonic astfel încât participanții să nu fie deranjați de alte activități care au loc în același hotel sau în imediata apropiere; - În proximitatea sălii nu vor fi programate alte evenimente care presupun emiterea de sunete puternice (precum muzică puternică) în același timp cu cursul; - Va fi prevăzută cu instalație de aer condiționat; - Va dispune de flipchart pe stativ și video proiector + ecran proiecție; - În apropierea sălii va exista un spațiu destinat pauzelor de cafea; - În sala propusă se va asigura acces gratuit la internet;
Nr. crt.	Tip serviciu	Caracteristici tehnice:
V.	SERVICII ÎNCHIRIERE SALĂ DE CURS	- Prestatorul va asigura servicii de transport cu autocarul/ mini-autocarul pentru participanții la cursurile de competente digitale si competente limba engleza. - Autocarul/ mini-autocarul va fi catalogat min. 2* de autoritățile române în drept si va fi prevăzut cu aer condiționat, va avea scaune rabatabile și sistem audio-video. - Prestatorul va asigura și serviciile decontare a transportului dus-întors pentru participanți din localitățile care nu se vor afla pe ruta autocarului. Aceste localități vor fi comunicate Prestatorului de către Beneficiar odată cu transmiterea comenzii de prestare a celorlalte servicii. - În cazul decontării cheltuielilor legate de transport, Prestatorul va prezenta beneficiarului centralizatorul cu datele persoanelor pentru care a efectuat decont, ruta deplasării acestora, și semnătura persoanei prin care se confirmă primirea serviciilor de transport sau a sumei cuvenite conform decontului.

ALTE CERINȚE PENTRU BUNA DESFĂȘURARE A CURSURILOR

Prestatorul se va angaja sa se permita amplasarea elementelor de identitate vizuala si brandingul cursurilor atat in exteriorul cat si in interiorul locatiei unde se vor desfasura evenimentele.



Prestatorul trebuie sa organizeze in apropierea sălilor în care se vor desfășura cursurile o zonă de asistență permanentă care să asigure:

- acces la facilități de printare, multiplicare și scanare, pe parcursul întregii perioade de desfășurare a evenimentelor;
- un spațiu de recepție adecvat pentru primirea și înregistrarea participantilor si distribuirea materialelor informative,
- acces grupuri sanitare, garderoba, precum si un spatiu pentru desfasurarea coffee break-ului, in apropierea salilor;
- sistem de ghidare a participantilor.

Servicii de restaurant si de servire a mancarii – pauze de cafea:

-produsele servite în pauza de cafea vor fi puse la dispozitia participanților pe toata perioada de desfasurare a cursurilor.

Servicii de restaurant si de servire a mancarii – servirea meselor:

Mesele vor fi servite intr-o zona separata a restaurantului, special rezervata pentru participantii la curs și marcată corespunzător.

Prestatorul va asigura prezența in locatiile in care se vor desfasura sesiunile de Curs pe intreaga durata a acestora, un coordonator de eveniment .

Coordonatorul de eveniment va fi responsabil cu:

- înregistrarea participantilor pe listele de prezenta
- informarea si indrumarea participantilor impreuna cu reprezentanti ai beneficiarului la cererea explicita a acestuia
- distribuirea materialelor evenimentului catre participant impreuna cu reprezentanti ai beneficiarului, la cererea explicita a acestuia
- comunicarea cu responsabilii de spații și servicii ai locației, pentru rezolvarea operativă a situațiilor apărute
- buna desfasurare logistica – tehnica a evenimentului
- realizarea fotografiilor evenimentului, la cererea explicită a beneficiarului
- colectarea si procesarea documentelor justificative pentru decont
- Prestatorul va avea în vedere posibilitatea de înregistrare audio – video a fiecărui curs în cazul în care Achizitorul solicită acest lucru în scris înainte de data începerii cursului.

Operatorul economic va prezenta în oferta tehnică cel puțin următoarele elemente:

- ✓ **Imagini din hotelul/hotelurile propus/e pentru îndeplinirea contractului – exterior și interior – camere și sala de conferințe, cu o scurtă descriere a facilităților puse la dispoziție.**
- ✓ **Propunere Grafic disponibilitate pentru derularea evenimentelor**

A) MODUL DE LUCRU

- a) Beneficiarul va transmite prestatorului o comandă scrisă în care va solicita numărul de camere necesare pentru cazarea participanților precum și celelalte servicii necesare.
- b) Prestatorul va confirma comanda în cel mult 24 de ore de la primirea acesteia.
- c) Beneficiarul poate aduce modificări comenzii până cu cel mult 24 de ore înainte de începerea sesiunilor de formare.
- d) După atribuirea contractului, prestatorul are obligația de a respecta tarifele ofertate.
- e) In cazul in care detaliile cursurilor sufera modificari ulterior lansarii comenzii ferme, prestatorul va fi instiintat prin telefon si in scris in cel mai scurt timp, pentru refacerea rezervarilor, respectiv anulara acestora, dupa caz.
- f) In situatia in care la orice moment dupa semnarea contractului locatia selectata inceteaza a mai corespunde cerintelor din prezentul caiet de sarcini, prestatorul se obliga sa puna



de urgență la dispoziția achizitorului o altă locație corespunzătoare, fără costuri suplimentare și fără perturbarea desfășurării cursurilor.

- g) Locațiile prezentate în oferta tehnică pot fi înlocuite cu altele având caracteristici similare doar cu acordul și la solicitarea expresă a beneficiarului.
- h) Prestatorul are obligația de a furniza asistență pentru obținerea semnăturilor de prezentă ale participanților, la solicitarea beneficiarului.

I. OFERTA TEHNICĂ:

Nerespectarea oricăreia dintre cerințele specificate privind structura și prezentarea ofertei duce la declararea acesteia ca fiind neconformă.

II. PROPUNEREA FINANCIARĂ:

Oferta financiară va include prețul ofertei pentru serviciile solicitate, conform **Formularului 3**. Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru prestarea serviciilor.

III. RECEPȚIA SERVICIILOR

Prestatorul de servicii va prezenta documente justificative privind respectarea obligațiilor contractuale. Recepția și verificarea serviciului se va realiza prin întocmirea unui *Proces verbal de recepție a serviciilor*, semnat de către prestator și reprezentantul desemnat al beneficiarului. Recepția serviciilor se va efectua la sfârșitul fiecărei sesiuni de formare



FORMULARE

Capitolul conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat la procedura de atribuire a contractului de achiziție are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestui capitol, completate în mod corespunzător și semnate de către persoanele autorizate.

- ☐ **Formular nr. 1** – Scrisoare de înaintare. *Se va prezenta în original.*
- ☐ **Formular nr. 2** – Declarație neîncadrare în situațiile prevăzute la art. 14 conform OUG Nr. 66/2011. *Se va prezenta în original.*
- ☐ **Formular nr. 3** – Propunere tehnică. *Se va prezenta în original.*
- ☐ **Formular nr. 4** – Propunere financiară. *Se va prezenta în original.*
- ☐ **Formular nr. 5** – Declarație privind respectarea condițiilor obligatorii din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. *Se va prezenta în original.*
- ☐ **Formular nr. 6** – Declarație privind eligibilitatea (art. 164 din Legea 98/2016). *Se va prezenta în original.*
- ☐ **Formular nr. 7** – Declarație privind evitarea conflictului de interese (art. 59 și 60 din Legea 98/2016). *Se va prezenta în original.*
- ☐ **Formular nr. 8** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea 98/2016). *Se va prezenta în original.*
- ☐ **Formular nr. 9** – Declarație privind eligibilitatea situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016. *Se va prezenta în original.*
- ☐ **Formular nr. 10** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016. *Se va prezenta în original.*
- ☐ **Formular nr. 11** – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. *Se va prezenta în original.*



OFERTANTUL

(denumirea / numele si adresa completa)

Formularul 1

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre _____

(denumirea beneficiarului privat si adresa completa)

Ca urmare a anuntului/invitatiei de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de _____(denumire procedura) pentru atribuirea contractului _____(denumirea contractului de achizitie), noi _____(denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, conținând, în original:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța ca oferta noastră este corespunzatoare și vă satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....

(numele și funcția persoanei autorizate)

.....



(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Formularul 2

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul(a),, în calitate de, referitor la procedura, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în ipotezele descrise la art.14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul(a),, declar că voi informa imediat Asociația Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Asociația Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

.....

(numele și funcția persoanei autorizate)

.....

(semnătura persoanei autorizate)



OFERTANTUL

Formularul 3

(denumirea/numele)

Propunerea tehnică

SERVICII INTEGRATE DE CAZARE, MASA PENTRU PARTICIPANTII la cursurile de competente digitale și competente comunicare în limba engleză în cadrul proiectului „Valorificarea tinerilor Neets pe piața muncii” ID 329203

Servicii de cazare, masa TRANSPORT				
		1	2	3
	Descriere tehnica	Unitate	Nr. unitati	Nr. persoane
Participanti				
Cazare pentru participanți regim single		noapte	6	112
Pranz pentru participanti		zi	7	112
Cina pentru participanti		zi	7	112
Pauza de cafea pentru participanti		buc	14	112
Transport participanti		buc.	1	112
Total fara tva				
Total cu Tva				

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă 90 de zile calendaristice, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării

...../...../.....

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)



OFERTANTUL

Formularul 4

.....
(denumirea/numele)

Propunerea financiară

SERVICII INTEGRATE DE CAZARE, MASA PENTRU PARTICIPANTII la cursurile de competente digitale și competente comunicare în limba engleză în cadrul proiectului „Valorificarea tinerilor Neets pe piața muncii” ID 329203

Examinând specificațiile tehnice pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnatul, reprezentant al ofertantului, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în specificațiile tehnice mai sus menționate, să prestăm....., servicii detaliate în tabelul de mai jos, pentru suma totală de, la care se adaugă TVA în valoare de

Servicii de cazare, masa -transport				
		1	2	3
	Descriere tehnica	Unitate	Nr. unitati	Nr. persoane
Participanti				
Cazare pentru participanti regim single		noapte	6	112
Pranz pentru participanti		zi	7	112
Cina pentru participanti		zi	7	112
Pauza de cafea pentru participanti		buc.	14	112
Transport participanti		buc.	1	112
Total fara tva				
Total cu Tva				

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă 90 de zile calendaristice, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării

...../...../.....

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)



OPERATOR ECONOMIC

Formularul 5

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILE OBLIGATORII DIN DOMENIILE
MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCA**

Subsemnatul (nume, prenume), in calitate de reprezentant imputernicit al (*denumirea ofertant/subcontractantului*), declar pe propria raspundere ca ma angajez sa realizez activitatile, pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii si am inclus in oferta costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Data completarii

Ofertant/subcontractant

.....

(*Nume prenume reprezentant ofertant/ subcontractant; functia/ semnatura autorizata*)



f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării



OPERATOR ECONOMIC

Formularul 7

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind evitarea conflictului de interese

1. Subsemnatul/a....., în calitate de
.....(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant),
la....., în temeiul art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea
contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în
declarații, următoarele:

a) niciuna dintre persoanele care deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul
subscris al ofertantului, al terților susținători sau al subcontractanților propuși și nicio
persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de
supervizare a ofertantului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu participă în
procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

b) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până
la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din organul de conducere sau de
supervizare a

c) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes
personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă situație de natură
să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de
evaluare;

d) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul
consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem
acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul
al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în
cadrul, implicate în procedura de atribuire;

e) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele
persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau
afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu
funcții de decizie în cadrul și care sunt implicate în
procedura de atribuire.



2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)



OPERATOR ECONOMIC

Formularul 8

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167

din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului
economic persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de
..... pentru achiziția de
....., cod CPV
....., la data de, organizată de
....., declar pe proprie răspundere că:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;

b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;

g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;



h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)



Formularul 9

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

**situațiile prevăzute la art.164 din
Legea 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

În calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului (se va selecta una dintre variante) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art.164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și competențele ulterioare, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispun.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de
valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnătura autorizată)



Operator economic

Formularul 10

.....

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 din
Legea 98/2016

Subsemnatul(a).....

(denumirea/ numele operatorului economic)

în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de(se
menționează procedura)

pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect

.....
(denumirea podusului, serviciului sau lucrării și codul CPV)

la data de organizată de

(zi/lună/an)

(denumirea beneficiarului)

declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul- sindic.
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată (data completării prezentului formular)
- c¹) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale, nu am produs nici un prejudiciu beneficiarilor implicați în contractele derulate cu aceștia.
- d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) nu prezint informații false sau prezint informațiile solicitate de autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)



Operator economic

Formularul 11

.....

**Declarație privind neincadrarea în prevederile ART. 60 din Legea nr. 98/2016 cu
modificările și completările ulterioare**

Subsemnatul.....reprezentant aldeclar pe proprie
răspundere ca nu sunt implicat ca persoană din categoria persoanelor menționate mai jos,
în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor :

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a
persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia
dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care
fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia
dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a
unei persoane care este sot/sotie, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu
persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de
supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a
unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii
rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar,
economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze
independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul
propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de
conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care
sunt sot/sotie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații
comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al
furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane
 desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt sot/sotie, rudă sau afin până
 la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de
 decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în
 procedura de atribuire.

Persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul beneficiarului: Stelian Sandu președinte .

Data,

Semnatura,

.....



Contract de servicii

nr. din data de

Preambul

În temeiul Ordinului MFE nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/ beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene,

Având în vedere proiectul intitulat „Valorificarea tinerilor Neets pe piața muncii” - ID 329203

s-a încheiat prezentul contract de servicii în următoarele condiții:

1. Partile contractante:

Asociația Centru European pentru Promovarea și Integrarea Romilor cu sediul în Municipiul Craiova, B-dul Dacia, bloc 175J, scara 1, ap. 4, județul Dolj, înregistrată în Registrul special al asociațiilor de pe lângă Judecătoria Craiova sub nr. 71/23.10.2006, CIF: 19170561, reprezentată de **D-nul Stelian Sandu**, președinte, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și

Societatea **S.R.L.** , cu sediul în localitatea, str., nr., județul/sectorul, cod de înregistrare fiscală, număr în Registrul Comerțului, reprezentată de, funcția, în calitate de **prestator**, pe de altă parte,

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** – activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** – echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului ;
- f. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.



3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 – Prestatorul se obligă să presteze **servicii de cazare, masa si transport**, conform ofertei, necesare beneficiarului in cadrul proiectului proiectul „Valorificarea tinerilor Neets pe piața muncii”- ID 329203, in baza unor comenzi scrise din partea achizitorului, trimise prin fax, email sau direct, in termen de 5 zile de la primirea comenzilor.

4.2 - Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de prestatorul de catre beneficiar, este de lei la care se adauga TVA in valoare de lei.

5.2 Plata se va efectua, dupa prestarea serviciilor si incheierea unui proces verbal de receptie a acestora, in baza facturii emise de prestator, in termen de 30 zile de la data primirii facturilor.

5.3 – Platile se vor efectua in lei, in contul bancar notificat de prestator beneficiarului.

5.4 – Platile se efectueaza in baza facturii emise de catre prestator.

6. Durata contractului

6.1 – Prezentul contract intra în vigoare de la data semnării de către ambele părți si este valabil pana la data de **30.04.2028**.

6.2 - Modificarea duratei de valabilitate a contractului poate fi realizata de catre parti prin incheierea unui act aditional in acest sens.

7. Documentele contractului

7.1 – Documentele contractului sunt:

a) *specificatiile tehnice;*

b) *propunerea tehnică și propunerea financiară, identificate în oferta prestatorului din, înregistrată la beneficiar sub nr.din*

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele si performantele prezentate în ofertă, anexă la contract.

8.2 - Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricăror:

a. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.



9. Obligațiile principale ale beneficiarului

9.1 – Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9.2 – Beneficiarul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 90 de zile de la emiterea facturii de către acesta. Prestatorul va emite factura după executarea corespunzătoare a serviciilor și semnarea de către părți a procesului-verbal de recepție a serviciilor.

9.4 - Dacă beneficiarul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce beneficiarul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere din valoarea facturii scadente și neachitate.

10.2 - În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere din valoarea facturii scadente și neachitate.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta sa.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul convenit la art. 6. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale beneficiarului

12.1 - Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

13. Recepție și verificări



13.1 - Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu specificatiile tehnice prevazute in oferta depusa de prestator, anexa la prezentul contract de servicii.

13.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

13.3 – Pentru receptionarea serviciilor se va incheia un proces verbal de receptie care va sta la baza emiterii facturilor de catre prestator si efectuarea platii de catre beneficiar.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile in termen de maximum 5 de zile de la primirea comenzii.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate beneficiarului părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

14.2 - În cazul:

i) unor întârzieri, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) altor circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, acestea îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acesteia. In aceasta situatie, părțile vor revizui, de comun acord, datele de prestare a serviciilor.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare stabilit, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților.

14.4 - În afara cazului în care beneficiarului este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de beneficiar prestatorului sunt tarifele declarate in propunerea financiara, anexă la contract.

15.2 – Pretul este ferm in lei si nu se actualizeaza.

16. Amendamente

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16.2 – Modificarea nu poate fi facuta decat cu respectarea conditiilor impuse de Ordinul MFE nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/ beneficiarilor privati pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari finantate din fonduri europene si de legislatia privind achizitiile publice in vigoare, respectiv:

☐ modificarea sa fie facuta in perioada de executie a contractului si nu poate avea efect retroactiv,

☐ scopul actului aditional sa fie strans legat de obiectul contractului initial,

☐ prin actul aditional nu se pot face modificari care determina modificari ale descrierii serviciilor sau care conduc la depasirea pragului valoric pentru care era obligatorie aplicarea de catre beneficiar a prevederilor Legii 98 din 2016 cu modificarile si completarile ulterioare, sau ale procedurii prevăzute de Ordinul Ministerul Fondurilor Europene nr. 1284/2016.

☐ orice modificare care prelungeste durata de executie a contractului trebuie facuta astfel incat implementarea si plata finala sa poata fi realizata inainte de expirarea contractului de finantare incheiat cu Organismul Intermediar Regional POSDRU Sud-Vest Oltenia, iar plata să fie realizata conform regulilor de eligibilitate stabilite prin contractul de finanțare.

17. Subcontractanți – nu este cazul



17.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu beneficiarul.

17.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată beneficiarului.

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.



21.3 – Pentru Beneficiar: Adresa: Municipiul Craiova, B-dul Dacia, Bl. 5, Parter, Județul Dolj, țara: România, tel: 0721016111, e-mail: cepir@yahoo.com, persoana de contact: Stelian Sandu.

- Pentru Prestator: Adresa: Municipiul, Str., nr., judet/sector, tel/fax :, e-mail:, persoana de contact:

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiar,

Prestator,